

แผนการดำเนินงาน
การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลา	แผนการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ต.ค.๖๗-ก.พ.๖๘	ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘	อปท.ส่งแบบตอบรับพร้อมเลือกงาน ๔ งาน	เกิน ๔ งานคิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม
มี.ค.-พ.ค.๖๘	บันทึกตกลงจ้าง เริ่ม ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘ สามารถดาวน์โหลดได้จาก https://rdi2.nrru.ac.th หรือ ตามแบบฟอร์มของหน่วยงาน	หากมีการเปลี่ยนแปลงแจ้ง ๐๘๖-๓๑๖-๔๐๘๘ (กอล์ฟ)
มิ.ย.- ก.ค.๖๘	อปท.ที่ประสงค์ให้สถาบันวิจัยฯ สํารวจความพึงพอใจ ส่งไฟล์ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของหน่วยงาน ทาง e-mail : vijaikorat@yahoo.co.th	
มิ.ย.- ก.ค.๖๘	ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล	อาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับข้อตกลงการจ้าง
ส.ค.-ก.ย.๖๘	ส่งมอบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจฯ (อปท.มารับรายงานผลการประเมินด้วยตนเอง)	
ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๘	อปท. ชำระค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจฯ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร ๙ ชั้น ๔	

หากมีข้อสงสัยหรือขอทราบรายละเอียดต่างๆ สามารถติดต่อสอบถาม ได้ดังนี้

๑. วรรณษา แสนลำ เบอร์ติดต่อ ๐๙-๑๘๒๘๑๓๖๔ ผู้ประสานงานภาพรวม

๒. กฤษฏา พลายนีนไวย (กอล์ฟ) ๐๘๖-๓๑๖-๔๐๘๘ ประสานเรื่องเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง



แบบตอบรับการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติที่ ๒ (มิติด้านคุณภาพการให้บริการ)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้ได้รับมอบหมาย/ผู้ประสานงาน (ชื่อ - นามสกุล).....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงาน.....
ขอแจ้งความประสงค์ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติที่ ๒ (มิติด้านคุณภาพการให้บริการ)
สำหรับนำไปประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงาน/ลูกจ้างของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

○ มีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ตามมติที่ ๒ (มิติด้านคุณภาพการให้บริการ) โดยเลือกงานที่ต้องการให้ประเมินจำนวน ๔ งานตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข
และวิธีการฯ ใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------------------|
|(๑) งานด้านบริการกฎหมาย |(๒) งานด้านทะเบียน |
|(๓) งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง |(๔) งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ |
|(๕) งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ |(๖) งานด้านการศึกษา |
|(๗) งานด้านเทศกิจ หรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย |(๘) งานด้านรายได้หรือภาษี |
|(๙) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |(๑๐) งานด้านสาธารณสุข |
|(๑๑) งานด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

*** ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินงาน ***
สถาบันวิจัยและพัฒนาขอให้ท่านแจ้งหนังสือยืนยันงานที่ต้องการประเมินทางอีเมล
vijaikorat@yahoo.co.th

○ ไม่มีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ตามมติที่ ๒ (มิติด้านคุณภาพการให้บริการ)

(.....)
ผู้ประสานงาน

ขอรับรองว่า งานที่ต้องการประเมินทั้ง ๔ งาน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ได้ผ่าน
ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบตอบรับ ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ทางอีเมล vijaikorat@yahoo.co.th

“ ขอขอบคุณที่ไว้วางใจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ด้วยดีเสมอมา ”

“ขอขอบคุณที่ไว้วางใจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ด้วยดีเสมอมา”