

วิธีการใช้งาน
ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครราชสีมา



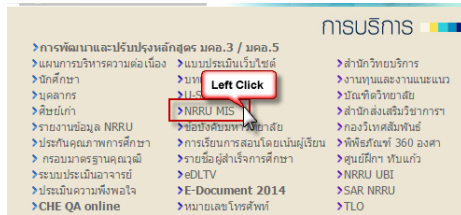
ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครราชสีมา



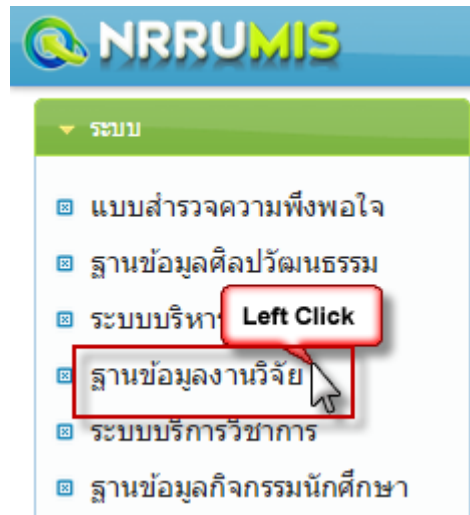
งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)
สำนักคอมพิวเตอร์
โทร. 2726

วิธีการใช้งานระบบฐานข้อมูลงานวิจัย

1. เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.nrru.ac.th คลิกที่เมนู NRRU-MIS



2. เลือกเมนูระบบฐานข้อมูลงานวิจัย



3. ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย สามารถดูรายงานจำนวนงานวิจัย และรายงานต่าง ๆ ได้ โดยคลิกที่เมนูรายงาน เลือกรูปแบบรายงาน และหากต้องการดูรายละเอียดของแต่ละปี สามารถคลิกที่ตัวเลขเพื่อดูรายละเอียดได้

ปีงบประมาณ	งาน	งานวิจัยแบบอื่น	ผลงานวิทยานิพนธ์	งานวิทยานิพนธ์	วิทยานิพนธ์	ผลงานอื่นๆ	รวมผลงาน
2556	7	0	0	0	0	0	6
2551	21	0	0	0	1	0	4
2552	59	0	1	0	1	2	12
2553	31	0	1	0	2	5	12
2554	56	1	16	0	1	14	37
2555	111	1	81	13	18	13	37
2556	35	3		7	11	10	12
2557	74	23	41	10	35	11	28
รวม	406	6	61	2	2	1	0

4. ระบบสามารถแสดงรายละเอียดของงานวิจัยในแต่ละปี และสามารถแสดงยอดเงินอุดหนุนงานวิจัยรวมได้

ปีงบประมาณ	ประเภทงานวิจัย	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ประเภทงานวิจัย	งบอุดหนุนงานวิจัย	งบอุดหนุนงานวิจัย	งบอุดหนุนงานวิจัย
1	งานวิจัยเชิงประจักษ์แบบสหวิทยาการ	2556	2556	ประเภทงานวิจัย	0	0	0
2	ผลงานงานวิจัยเชิงประจักษ์แบบสหวิทยาการ	2556	2556	ประเภทงานวิจัย	0	0	0
3	งานวิจัยเชิงประจักษ์แบบสหวิทยาการ	2556	2556	ประเภทงานวิจัย	270,000	0	0
รวม					228,000	0	0

5. การดูจำนวนผลงานวิจัยแยกตามคณะสามารถทำได้โดยคลิกที่รายงานสรุปจำนวนงานวิจัยตามหัววิจัย และเลือกคณะที่ต้องการดูรายละเอียด จำนวนงานวิจัยทั้งหมดในคณะนั้นจะปรากฏที่ท้ายตาราง นอกจากนี้ยังสามารถค้นหางานวิจัยเป็นรายบุคคลได้

หัววิจัย	ชื่อผู้วิจัย	จำนวนงานวิจัย	จำนวนผลงาน
1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ในหมวดวิทยาศาสตร์)	ศิธา ศิธิวงศา	1	0
2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ในหมวดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประยุกต์)	ศุภญาภา เจริญ	1	0
3 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ในหมวดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประยุกต์)	ณัฐ ใจดี	1	0
4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ในหมวดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประยุกต์)	นงนอ ศิธิวงศา	2	0
5 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ในหมวดวิทยาศาสตร์)	พชช นนทบุรี	2	0
รวม		130	0

6. การกรอกข้อมูลงานวิจัย ต้องทำการ Log in ก่อน โดยสามารถใส่ Username และ Password เดียวกับระบบบริการการศึกษา

7. ไปที่เมนูงานวิจัย เลือกเก็บงานวิจัย แล้วคลิกปุ่มเพิ่ม ก่อนเพิ่ม สามารถค้นหางานวิจัยก่อนได้ เพื่อป้องกันการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน



8. เมื่อกดปุ่มเพิ่ม จะมีหน้าจอให้กรอกรายละเอียดปรากฏด้านล่าง

9. การกรอกรายชื่อผู้วิจัย โดยการใส่ชื่อผู้วิจัย กดเครื่องหมายบวกเพื่อเพิ่มผู้วิจัย และเลือกตำแหน่ง